



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชที่ โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม

ที่

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม

ด้วยกลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม ได้รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี และแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษา (แบบ สขร.๑) มีข้อมูลรายละเอียด เช่น งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และรายงานผลของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัดนี้กลุ่มบริหารงบประมาณและสินทรัพย์ โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม ได้รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี เสร็จสิ้นแล้ว เพื่อเป็นแนวทางและทิศทางการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

( นายชวลี แสงทอง )

หัวหน้างานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

- เพื่อโปรดทราบ.

(นายกิตติคุณ อินทนนท์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม

๑. ทราบ/พร้อม.

๒. สรรค/บันทึก/ส่งทราบ.

ส่ง/แจ้ง/บันทึก/พร้อม/พร้อม/พร้อม

พร้อม/พร้อม/พร้อม/พร้อม/พร้อม/พร้อม

(นายปิยะชัย ภูจันทร์ศิริกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาพิษณุโลก อุตรดิตถ์

โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งนี้เพื่อเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและเป็นการเก็บข้อมูลในการวางแผนจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

โดยรายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ฉบับนี้ประกอบด้วยผลการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผลการดำเนินการในภาพรวม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม ได้รับงบประมาณดังนี้  
บเงินอุดหนุน ได้รับจัดสรร ๖,๔๕๔,๓๕๑ บาท เบิกจ่าย ๖,๔๕๔,๓๕๑ บาท เบิกได้ร้อยละ ๑๐๐

๒. ร้อยละของจำนวนโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (โครงการ)	ร้อยละ
๑. เฉพาะเจาะจง	๓๓	๑๐๐
รวม	๓๓	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น ๓๓ โครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีโครงการจำนวนสูงสุดคือวิธีการเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓. ร้อยละของจำนวนงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ร้อยละ
	๖,๔๕๔,๓๕๑	๑๐๐
รวม	๖,๔๕๔,๓๕๑	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงิน ๖,๔๕๔,๓๕๑ บาท จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๖,๔๕๔,๓๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐



๔. ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ๒๕๖๕ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	จำนวนงบประมาณที่เบิกจ่ายแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	ร้อยละ
๑. เฉพาะเจาะจง	๖,๔๕๔,๓๕๑	๖,๔๕๔,๓๕๑	๑๐๐
รวม	๖,๔๕๔,๓๕๑	๖,๔๕๔,๓๕๑	๑๐๐

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๖,๔๕๔,๓๕๑ บาท ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นเงิน ๖,๔๕๔,๓๕๑ บาท เบิกจ่าย ๖,๔๕๔,๓๕๑ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๕. ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง

โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ทำสัญญาก่อนนี้ผู้ผัน  
๑.๑ วิธีการเฉพาะเจาะจง ไม่มีปัญหา

๖. ข้อเสนอแนะ/แนวทางปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ

โรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม มีแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดหาพัสดุ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. พัฒนาศักยภาพครูที่ปฏิบัติหน้าที่ครูพัสดุ ให้มีความรู้ความเข้าใจ ให้สามารถปฏิบัติงานการเงินและพัสดุได้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบและแนวปฏิบัติที่มีการเปลี่ยนแปลง