

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. หลักการและเหตุผล

ความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรืออาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน มีความจำเป็นที่ต้องป้องกันแก้ปัญหาเพื่อให้เกิดความสุจริต โปร่งใส ในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกกลุ่มทุกคน ทั้งในหน่วยงานและสถานศึกษา

เพื่อให้เกิดความตระหนักรู้ และร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ บรรลุผลจำเป็นต้องวิเคราะห์ความเสี่ยงร่วมกันในขั้นตอน การปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือประโยชน์ขัดกันระหว่างส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงานด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ

ประเภทของความเสี่ยง แบ่งกันเป็น ๔ ด้านดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายและพันธกิจในภาพรวมที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบายเป้าหมายกลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายขององค์กร

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผลหรือผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เป็นความเสี่ยงเนื่องจากระบบภายในขององค์กร/กระบวนการเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณและการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่น การประมาณการงบประมาณ ไม่เพียงพอและไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุมและการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย หรือ ความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ รวมถึงการทำนิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

สาเหตุของการเกิดความเสี่ยงอาจเกิดจากปัจจัยหลัก ๒ ปัจจัย คือ

๑. ปัจจัยภายใน เช่น นโยบายของผู้บริหาร ความซื่อสัตย์ จริยธรรม คุณภาพของบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงระบบงานความเชื่อถือได้ของระบบสารสนเทศ การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารและเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง การควบคุม กำกับดูแลไม่ทั่วถึง และการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงาน เป็นต้น

๒. ปัจจัยภายนอก เช่น กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี หรือสภาพการแข่งขัน สภาวะแวดล้อมทั้งทางเศรษฐกิจและการเมือง เป็นต้น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมในด้านต่าง ๆ มาดำเนินการ วิเคราะห์ตามกรอบมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) ทราบถึงความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนที่เกิดขึ้น และปัจจัยเสี่ยงที่อาจเป็นเหตุทำให้

๑. การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ของข้าราชการเป็นไปในลักษณะที่ขาดหรือมีความ รับผิดชอบไม่เพียงพอ

๒. การปฏิบัติหน้าที่ไปในทางที่ทําให้ประชาชนขาดความเชื่อถือในควมมีคุณธรรม ความมี จริยธรรม

๓. การปฏิบัติหน้าที่โดยการขาดการคํานึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และการยึดมั่นในหลักธรรมมาภิบาล พร้อมกันนี้ ยังสามารถกำหนดมาตรการแนวทางการป้องกัน ยับยั้งการ ทุจริต ปิดโอกาสการทุจริต และเพื่อกําหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขการแก้ปัญหาการ ทุจริตประพตติมิชอบ การกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อยอีกด้วย

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้าง สืบทอดวัฒนธรรมสุจริต และแสดงเจตจํานงสุจริตในการบริหารราชการให้เกิด ความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๒. เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการโดยใช้หลักธรรมมาภิบาล

๓. เพื่อตรวจสอบการบริหารงานและการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่รัฐไม่ให้เกิดการ แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมายให้ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใสและตรวจสอบได้

๔. เพื่อสร้างความเชื่อมั่นศรัทธาต่อการบริหารราชการแผ่นดินแก่ผู้รับบริการผู้มีส่วนได้ส่วน เสียและประชาชน

ส่วนที่ ๒

การวิเคราะห์ความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
และผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง
ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

เป็นการวิเคราะห์ระดับโอกาสที่อาจจะเป็นผลกระทบของความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อประเมิน
โอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง และดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์
การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ระดับโอกาสที่อาจเกิดความเสี่ยง
(Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิง
คุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลเชิงพรรณนา ที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

เกณฑ์ระดับโอกาสที่อาจเกิดความเสี่ยง (Likelihood) เชิงคุณภาพ

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๕	สูงมาก	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง
๔	สูง	ถูกลงโทษทางวินัยไม่ร้ายแรง
๓	ปานกลาง	สร้างบรรยากาศการทำงานที่ไม่เหมาะสม
๒	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๑	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง
โดยพิจารณาจากผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของ
ผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่เกิด	คำอธิบาย
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก	๑๕-๒๕ คะแนน
๒	ความเสี่ยงระดับสูง	๙-๑๔ คะแนน
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง	๔-๘ คะแนน
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย	๑-๓ คะแนน

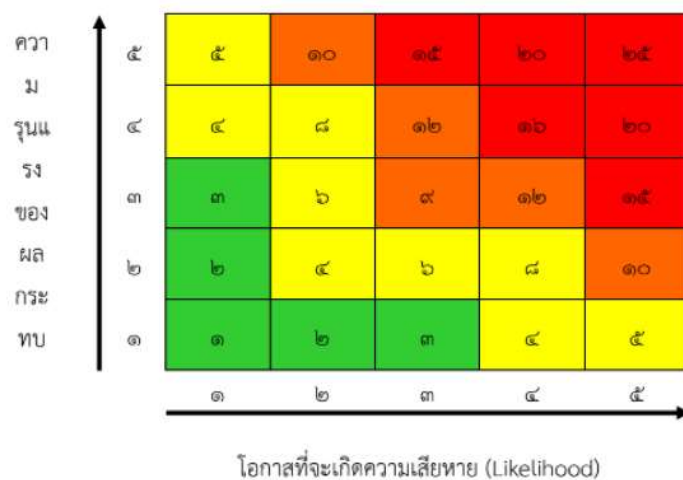
ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จาก
การพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่
เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary) โดยที่

ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่าง ๆ

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน
(๔ Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่งดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนนระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	การแสดงผลสัญลักษณ์
เสี่ยงสูงมาก(Extreme)	๑๕-๒๕ คะแนน	มีมาตรการลดและประเมินซ้ำหรือถ่ายโอนความเสี่ยง	สีแดง
เสี่ยงสูง(high)	๙-๑๔ คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	สีส้ม
ปานกลาง(Medium)	๔-๘ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยงแต่มีมาตรการควบคุม	สีเหลือง
ต่ำ(low)	๑-๓ คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	สีเขียว

ตารางระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk)



๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ของส่วนตน และ ผลประโยชน์ส่วนรวม โดยได้วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

- ๑) การพิจารณากระบวนการที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรืออาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
 - กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการใช้เงิน และมีช่องทางที่จะทำประโยชน์ให้แก่ตนเองและพวกพ้อง
 - กระบวนการที่เกิดจากการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ซึ่งมีโอกาสใช้อย่างไม่เหมาะสม คือ มีการเอื้อประโยชน์หรือให้ความช่วยเหลือพวกพ้อง การกีดกัน การสร้างอุปสรรค
 - กระบวนการที่มีช่องทางเรียกร้อยหรือรับผลประโยชน์จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อ

ผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒) โดยมีกระบวนการที่เข้าข่ายมีโอกาสเสี่ยงต่อการทุจริต หรือที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนการประเมินความเสี่ยง

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยงในการทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง
๑	การเรียนรู้ผลประโยชน์จากการย้าย	๒	๓	๖	๓
๒	เอื้อประโยชน์พวกพ้องโดยการให้ข้อมูล	๑	๑	๑	๔
๓	เจ้าหน้าที่รัฐเป็นผู้รับจ้างทำอาหารและอาหารว่างเอง	๒	๓	๖	๓
๔	เรียกรับผลประโยชน์หลังจากจัดสรรงบประมาณ	๒	๓	๖	๓
๕	การเรียนรู้ผลประโยชน์จากผู้รับจ้าง	๒	๓	๖	๓
๖	การใช้เอกสารเบิกจ่ายซ้ำซ้อน	๒	๒	๔	๓
๗	การเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาเกินความจำเป็นและไม่คุ้มค่า	๒	๒	๔	๓
๘	การเรียนรู้ผลประโยชน์จากการบรรจุแต่งตั้งพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว	๒	๒	๔	๓
๙	การเรียนรู้ผลประโยชน์จากผู้ขอรับการประเมินวิทยฐานะ	๒	๒	๔	๓
๑๐	ผู้มีอำนาจเรียนรู้ผลประโยชน์จากการเลื่อนเงินเดือน - สัญญาว่าจะให้ - ให้พวกพ้อง	๒	๒	๔	๓
๑๑	การเอื้อประโยชน์ในทางคดี เช่น การทำสำนวนให้อ่อน	๑	๑	๒	๔
๑๒	ผู้มีอำนาจละเว้นการปฏิบัติหน้าที่	๒	๒	๔	๓
๑๓	ความเสี่ยงในการจัดสรรงบประมาณให้พวกพ้อง	๒	๑	๒	๔
๑๔	การนำรถราชการไปใช้ส่วนตัว	๓	๒	๖	๓
๑๕	การใช้ไฟฟ้า น้ำประปา และโทรศัพท์ของราชการใช้ส่วนตัว	๒	๑	๒	๔
๑๖	เงินส่วนต่างจากการประชุมโครงการ	๑	๓	๓	๔
๑๗	เงินส่วนต่างโครงการพัฒนาครู	๑	๓	๓	๔
๑๘	เงินส่วนต่างการประชุมโครงการ	๑	๓	๓	๔
๑๙	การจัดสรรเงินกองทุนเพื่อเอื้อประโยชน์พวกพ้อง	๑	๓	๓	๔
๒๐	การเอื้อประโยชน์ผู้เข้ารับรางวัล	๑	๓	๓	๔
๒๑	การเอาวัสดุสำนักงานไปใช้ส่วนตัว	๑	๑	๑	๔

๓) ความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากไม่มีการป้องกันที่เหมาะสม

- สูญเสียงบประมาณ

- เปิดช่องทางให้เจ้าหน้าที่ใช้อำนาจหน้าที่ให้ผู้ปฏิบัติใช้ออกาสกระทำผิดในทางมิชอบด้วยหน้าที่

- เสียชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของหน่วยงาน

๔) แนวทางการป้องกันความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

(๑) การเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรของสถานศึกษาเร่งกิจการทุจริตทุกรูปแบบ เช่น

- การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบุคลากร

- เผยแพร่ค่านิยมสร้างสรรค์ให้แก่บุคลากร

- จัดโครงการฝึกอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรมให้กับบุคลากร

- การส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นตัวอย่างที่ดี

(๒) การป้องกันเหตุการณ์หรือพฤติกรรมที่อาจเป็นภัยต่อหน่วยงาน เช่น

- การแจ้งเวียนหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารงานบุคคลที่โปร่งใสและเป็นธรรม

- การเผยแพร่หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด

- การตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษาอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง

- จัดช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ

สรุปผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานศึกษา กำหนดการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงานจำนวน ๔ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์

๒. การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้องตามระเบียบ

๔. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ

เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว จึงนำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและผลกระทบของความเสี่ยงต่อกิจกรรม หรือภารกิจของหน่วยงานว่า ก่อให้เกิดระดับของความเสียหายในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อน

ลำดับที่	ปัจจัยความเสี่ยงในการเกิดทุจริต	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง	ลำดับความเสี่ยง
๑	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	๒	๓	๖	(๓)
๒	การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	๒	๓	๖	(๓)
๓	การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้องตามระเบียบ	๑	๒	๔	(๔)
๔	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ	๑	๒	๔	(๔)

ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน


ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามผลประโยชน์ทับซ้อน	จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์	ลำดับที่ ๑
การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง	ลำดับที่ ๒
การเลิกจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้องตามระเบียบ	ลำดับที่ ๓
กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ	ลำดับที่ ๔


จากตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง สามารถจำแนกระดับความเสี่ยงออกเป็น ๒ ระดับ คือ ปานกลางและต่ำ โดยสามารถสรุปข้อมูลการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนมีดังนี้


ระดับความเสี่ยง	มาตรการกำหนด	ปัจจัยความเสี่ยง
ปานกลาง	ยอมรับความเสี่ยงแต่มีมาตรการควบคุม	การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์ การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง
ต่ำ	ยอมรับความเสี่ยง	การเลิกจ่ายงบประมาณไม่ถูกต้องตามระเบียบ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ

๓. แผนจัดการวิเคราะห์ความเสี่ยงของการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน

ปัจจัย ความ เสี่ยงที่ จะเกิด	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
					ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖	
๑. การใช้ อำนาจ หน้าที่ เรียกรับ ผลประโยชน์/ การ ให้และ การรับ ของขวัญ สินน้ำใจ เพื่อหวัง ความก วาวนี้	๒	๕	๑๐	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการบุคลากร ให้ปฏิบัติตาม มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหา การทุจริตของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาอย่างเคร่งครัด ๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติ ตาม กฎระเบียบ ข้อบังคับเรื่องการ รับขวัญสินน้ำใจอย่างเคร่งครัด ๓. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการ บุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือ ผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาอย่างเคร่งครัด										กลุ่มที่เกี่ยวข้อง - กลุ่มบริหารงานบุคคล - กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์ - กลุ่มนโยบายและแผน - กลุ่มพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา - กลุ่มนิเทศ ติดตามฯ

ปัจจัย ความ เสี่ยงที่ จะเกิด	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔					
					ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖			
๒. การ เอื้อ ประโยชน์ ชนต่ อพวก พ้องใน การ จัดซื้อ จัดจ้าง	๑	๓	๓	<p>๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการบุคลากร ปฏิบัติตาม นโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด</p> <p>๒. ควบคุม กำกับ ดูแลการ ประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติ เกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้น การปฏิบัติหน้าที่และการประ พฤต มิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ</p> <p>๓. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามคู่มือ ผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๔. ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินการป้องกันและ ปราบปราม</p>												<p>กลุ่มที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์ - กลุ่มบริหารงานบุคคล

ปัจจัย ความ เสี่ยงที่ จะเกิด	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
					ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
					๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	๖๖	
๓. การ เบิกจ่าย งบประมาณ ที่ไม่ ถูกต้อง ตาม ระเบียบ	๓	๔	๑๒	<p>๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการบุคลากร ให้ปฏิบัติตาม ระเบียบการเบิกจ่ายการเงินและ การคลังอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติ ตาม ประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติ เกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้น การปฏิบัติหน้าที่และการประ พาด มิชอบอย่างเคร่งครัด</p>										<p>กลุ่มที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ทุกกลุ่ม</p>

ปัจจัย ความ เสี่ยงที่ จะเกิด	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔			
					ม.ค. ๖๖	ก.พ. ๖๖	มี.ค. ๖๖	เม.ย. ๖๖	พ.ค. ๖๖	มิ.ย. ๖๖	ก.ค. ๖๖	ส.ค. ๖๖	ก.ย. ๖๖	
๔. กระบวนการ การจัดซื้อ จัดจ้าง ไม่เป็นไป ตาม ระเบียบ	๑	๑	๓	<p>๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการบุคลากร ปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์และแนวทางการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการ จัดซื้อจัดจ้างจัดทำรายงานสรุป การจัดซื้อจัดจ้างรายไตรมาสและ เสนอให้หัวหน้าส่วนราชการ รับทราบทุกครั้ง</p> <p>๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการ จัดซื้อจัดจ้าง รับรองถึงความไม่ เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับผู้เสนองานใน การจัดซื้อจัดจ้าง</p>										<p>กลุ่มที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มบริหารงานการเงิน และสินทรัพย์ - กลุ่มบริหารงานบุคคล

ส่วนที่ ๓ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

แนวทางการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต หรือขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของสถานศึกษา

๑. ส่งเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ดังนี้

- ๑.๑ ส่งเสริมการปฏิบัติตามหน้าที่ภารกิจของแต่ละบุคคล ตามระเบียบ/กฎหมาย ข้อบังคับ
- ๑.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรในด้านการสร้างค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างสุจริตและมีจิตสำนึก
- ๑.๓ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม แก่บุคลากรในสถานศึกษา





การสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในการต่อต้านการทุจริต